



## Examiner et discuter les informations contenues dans un document

Cette activité permet de faciliter la gestion et l'application d'un document complexe (comme une liste de conseils, une politique ou une procédure à mettre en oeuvre). Dans un premier temps, chaque participant reçoit une page d'un document complexe. Les participants ayant la même page se mettent d'accord pour sélectionner 3 éléments importants de celle-ci à restituer au reste du groupe. Puis, de nouveaux groupes sont formés dans lesquels on retrouve un ambassadeur de chaque page. Les membres de chaque groupe sélectionnent les 3 éléments qu'ils considèrent être les plus importants sur l'ensemble des pages du document avant de les présenter et justifier au reste du groupe.



16 - 48



1h



9 tables



4 déplacements



### Bénéfices

**Pour l'animateur**

Permettre à chacun d'explorer un document complexe.

**Pour le participant**

Se saisir davantage d'un contenu et donc d'être davantage actif dans ses apprentissages.

### Déroulé

Durée	Etape
5'	Présentation de l'activité
5'	Lecture et sélection individuelle
8'	Partage et sélection collective 1
16'	Restitution 1
10'	Partage et sélection collective 2
16'	Restitution 2



### Mode d'animation & droits



Sous-groupes



Gestion des contenus + Parole



Gestion limitée des contenus + Parole



Parole uniquement



### Personnalisation des tables



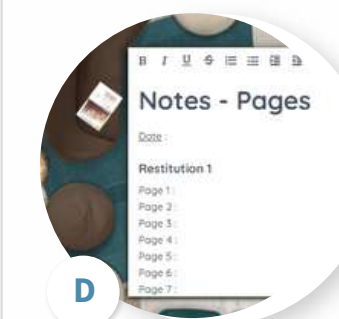
### Contenus



Présentation - Pages



Vos pages de document  
(À insérer dans une copie du déroulé template)



Notes - Pages

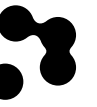


Notes - Pages - Page



Notes - Pages - Groupe

# Guide pour la mise en oeuvre



## Présentation de l'activité

Présenter l'activité, l'objectif de celle-ci ainsi que le protocole à suivre.



Présentation - Pages

Table 1

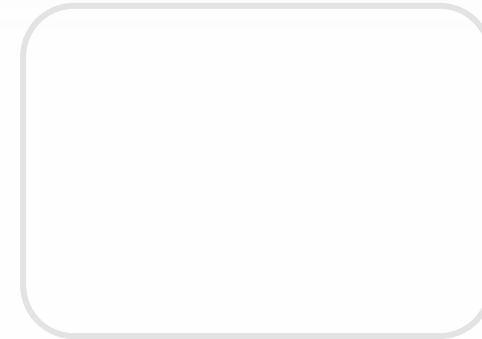


Table 2

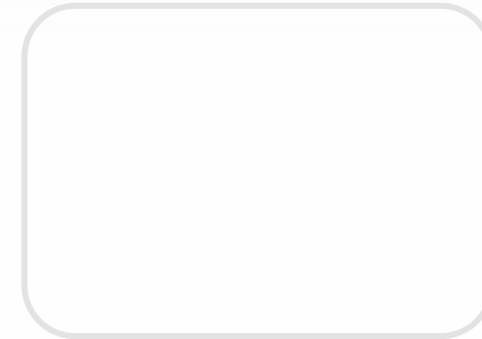


Table 3

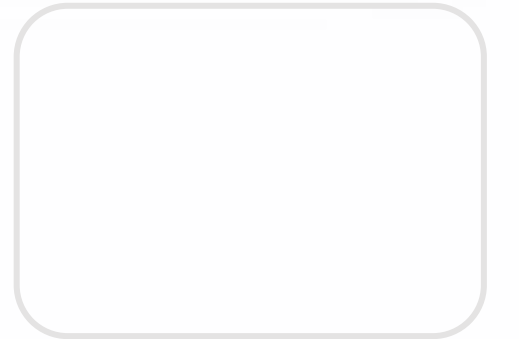


Table 4

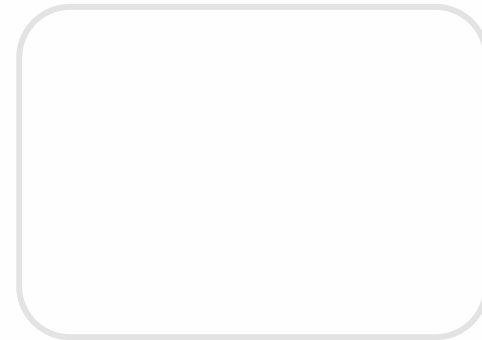


Table Centrale



Table 6

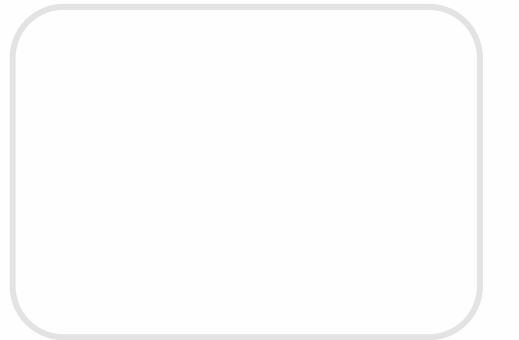


Table 7

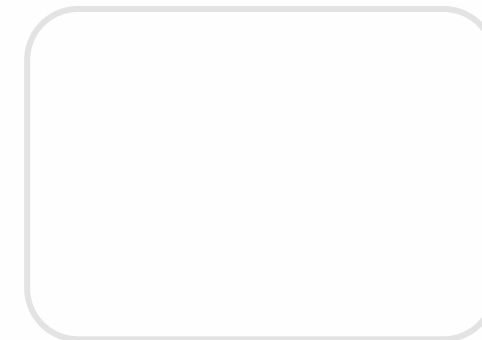


Table 8

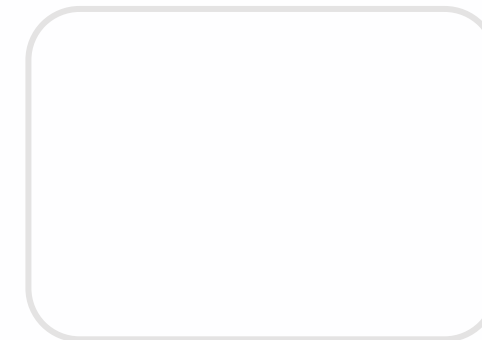
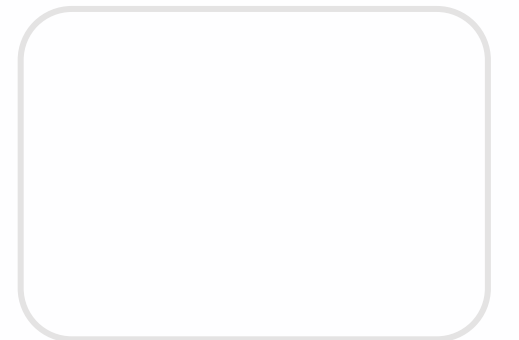


Table 9



Notes :

.....  
.....  
.....

# Guide pour la mise en oeuvre



## Lecture et sélection individuelle

Répartir les participants sur les tables pour qu'il y ait le même nombre de personne autour de chaque table.

Laisser les participants lire individuellement la page de leur table, identifier individuellement trois éléments (s'il s'agit d'une liste) ou trois concepts (s'il s'agit d'une politique ou d'une procédure) qu'ils considèrent comme les plus importants et les noter dans leur note personnelle.



Vos pages de document

PAGE 1



PAGE 2



PAGE 3



PAGE 4

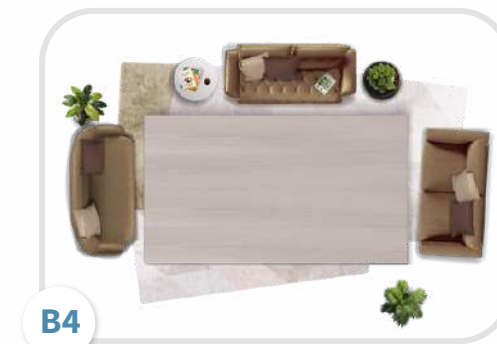


Table Centrale



PAGE 5



PAGE 6



PAGE 7

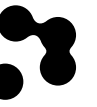


PAGE 8





# Guide pour la mise en oeuvre



## Partage et sélection collective 1

Envoyer une annonce aux participants pour leur demander de discuter de leur page et d'identifier collectivement les trois éléments ou concepts. Après 8 minutes, envoyer une annonce pour demander qu'une personne copie les 3 éléments/concepts choisis dans sa note personnelle et soit prête à partager les décisions de celui-ci aux autres et à tous les participants de revenir en table centrale.



Notes - Pages - Page

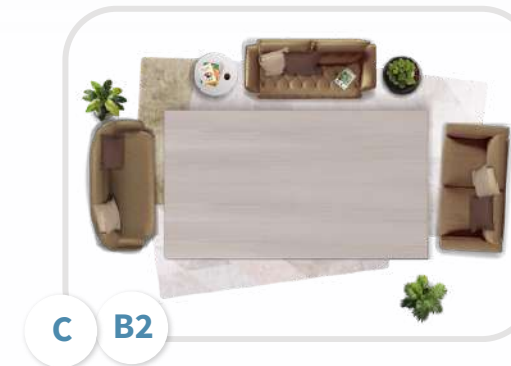


Vos pages de document

PAGE 1



PAGE 2



PAGE 3



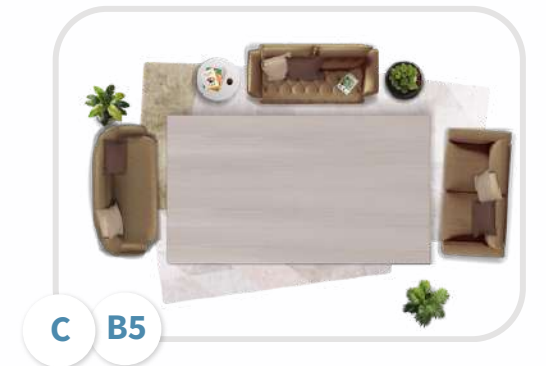
PAGE 4



Table Centrale



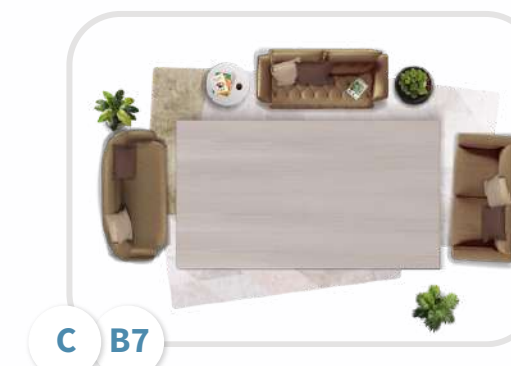
PAGE 5



PAGE 6



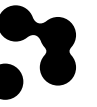
PAGE 7



PAGE 8

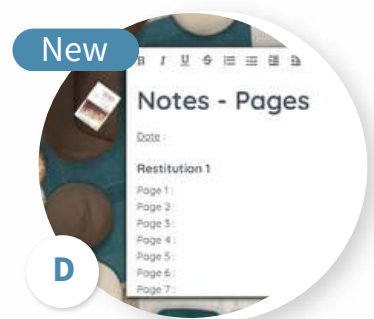


# Guide pour la mise en oeuvre



## Restitution 1

Demander au porte-parole de chaque page de présenter ses choix à l'ensemble du groupe en ne prenant pas plus de 2 minutes. Leur demander de coller les éléments retenus sur la note collaborative "Notes - Pages". Poser des questions complémentaires pour clarifier le processus de décision.



Notes - Pages

PAGE 1



PAGE 2



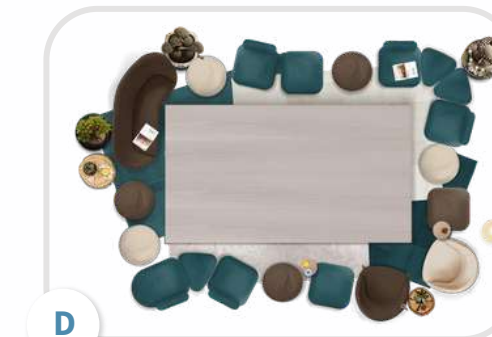
PAGE 3



PAGE 4



Table Centrale



PAGE 5



PAGE 6



PAGE 7



PAGE 8



# Guide pour la mise en oeuvre



## Partage et sélection collective 2

Demander aux participants de se répartir autour des tables de l'espace pour former de nouveaux groupes. Chaque groupe doit comprendre un ambassadeur de chaque page du document afin que l'ensemble des pages soient représentées.

1 groupe = 1 document complet

Laisser les participants de chaque nouveau groupe partager les trois éléments qu'ils ont sélectionnés sur leur page au tour précédent et identifier collectivement trois éléments qu'ils considèrent comme les plus importants sur l'ensemble du document.

Après 10 minutes, envoyer une annonce pour demander qu'une personne du groupe copie les 3 éléments choisis dans sa note personnelle et soit prête à partager les décisions de celui-ci aux autres et à tous les participants de revenir en table centrale.



Notes - Pages - Groupe

Groupe A



Groupe B



Groupe C



Table 4

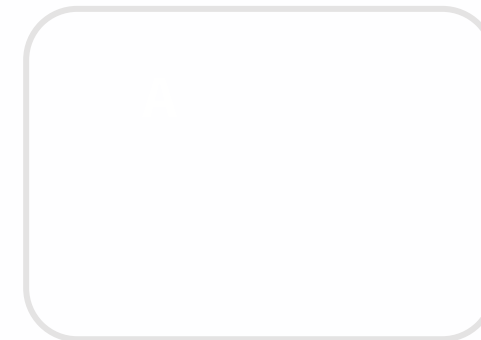
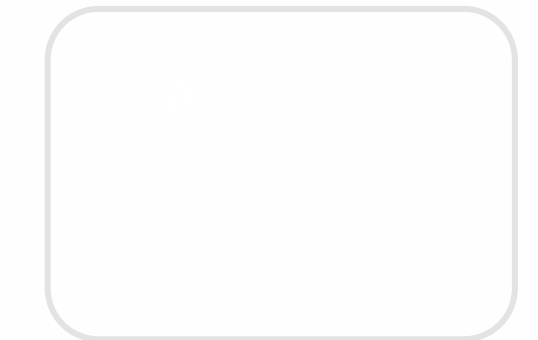


Table Centrale



Table 6



Groupe D



Groupe E

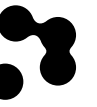


Groupe F



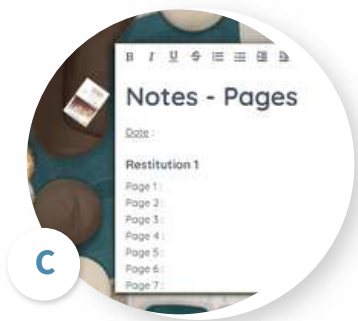


# Guide pour la mise en oeuvre



## Restitution 2

Demander au porte-parole de chaque groupe de présenter ses choix à l'ensemble du groupe en ne prenant pas plus de 2 minutes. Leur demander de coller les éléments retenus sur la note collaborative “Notes - Pages”.



Notes - Pages

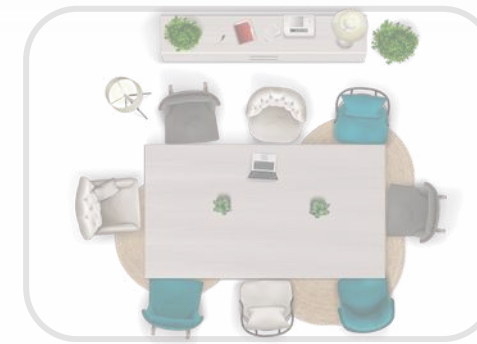
Notes :

.....

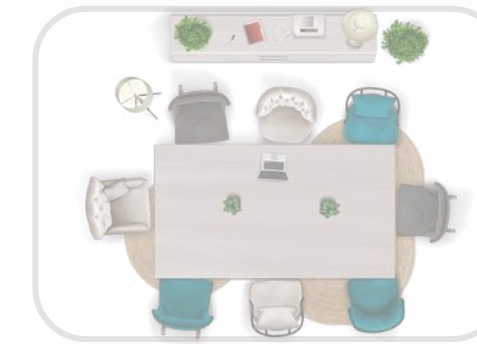
.....

.....

Groupe A



Groupe B



Groupe C



Table 4

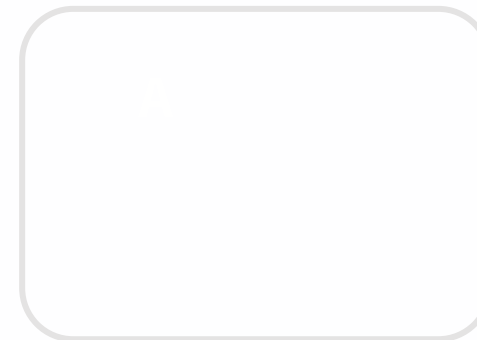
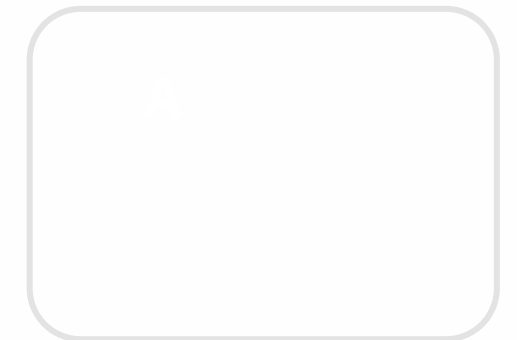


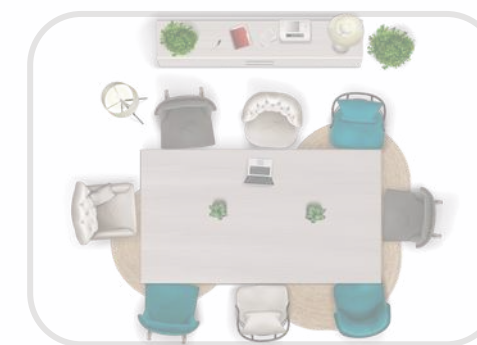
Table Centrale



Table 6



Groupe D



Groupe E



Groupe F

