

OUVERTURE COLLABORATIVE

#Identifier

 **Identifier des attitudes et/ou des connaissances vis-à-vis d'un sujet**  8 - 48  25 min

Bénéfices

Pour l'animateur Adapter son discours et ses attentes en fonction des attitudes et des connaissances d'un groupe vis-à-vis d'un sujet.

Pour le participant Se fixer des objectifs personnels adaptés.

Cette activité nécessite d'identifier en amont quatre questions en lien avec le sujet. Au cours de celle-ci, les participants sont divisés en sous-groupes pour répondre à l'une des quatre questions proposées. Ils passent ensuite à la question suivante jusqu'à ce que toutes les questions aient été traitées. Cette activité est utilisée à la fois pour analyser les besoins et pour évaluer les connaissances, la sensibilisation et les attitudes des participants vis-à-vis du sujet abordé.

Déroulé

5 min	Présentation de l'activité	<i>En plénière</i>	L'animateur explique l'objectif et le déroulement de l'activité. Il présente les 4 questions en lien avec le sujet abordé, notamment celle concernant les attentes des participants.
12 min	Réflexion	<i>En groupe</i>	<ul style="list-style-type: none">• L'animateur divise les participants en quatre groupes et attribue une question à chacun.• Tours 1, 2, 3, 4 :<ul style="list-style-type: none">◦ L'animateur accorde 3 minutes aux groupes pour répondre à leur question.◦ Rotation : à la fin des 3 minutes, l'animateur fait tourner les groupes de manière à ce que l'équipe 1 réponde à la deuxième question, l'équipe 2 à la troisième, et ainsi de suite. Ce processus est réitéré jusqu'à ce que tous les groupes aient répondu à toutes les questions.
8 min	Restitution	<i>En plénière + En individuel</i>	Animateur et participants échangent autour des réponses apportées aux différentes questions. L'animateur demande ensuite aux participants de se fixer des objectifs personnels adaptés par rapport au sujet abordé.

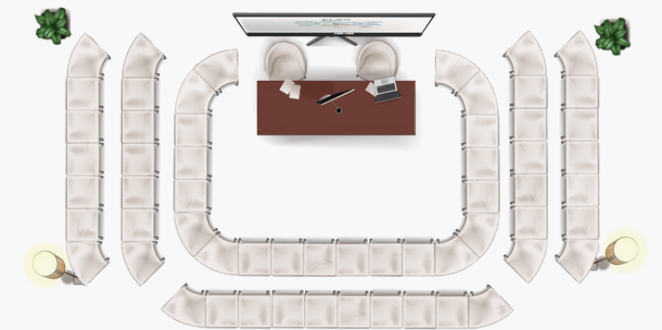


Exemple de questions :

1. Quelles sont les différences entre le management à distance et le management en présentiel ?
2. Quelles sont les similitudes entre le management à distance et le management en présentiel ?
3. Quels sont les principaux défis du management à distance ?
4. Quelles sont vos attentes pour cette session ?

Retrouvez le template sur 

Des agencements spécifiques



Des modèles de notes collaboratives

Notes - Ouverture Collaborative